



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

وزیر

شماره: ۱۲۱۴۸۱

تاریخ: ۱۳۹۹/۳/۱۰

پوست:

## دستورالعمل صدور مجوز برگزاری دوره آموزش های مهارتی

### مقدمه:

بر اساس اسناد بالادستی، سیاست های کلی اشتغال و اقتصاد مقاومتی و آیین نامه همکاری وزارتخانه ها، سازمان ها و مراکز تولیدی و آموزشی با موضوع همکاری سایر دستگاه های دولتی و بخش خصوصی و صنوف مختلف در اجرای نظام جدید متوسطه به شماره های ۲۷۷۶۳/ت/۴۴۴ هـ مورخ ۷۱/۹/۲۸ و ۱۳۵۵۸/ت/۱۴۱۴۴۴ هـ مورخ ۷۴/۱۱/۱ و اصلاحیه شماره ۷۱۴۷/ت/۵۱۵۱۶ هـ مورخ ۹۵/۱/۲۶ و در اجرای مصوبه مورخ ۱۳۹۷/۶/۴ شورای راهبردی توسعه مدیریت وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی در خصوص ساماندهی مجوزهای این وزارتخانه، «دستورالعمل صدور مجوز برگزاری دوره های مهارتی» به شرح زیر ابلاغ شد:

### ۱. تعاریف:

- ۱.۱. **آموزش های مهارتی:** به مجموعه آموزش هایی اطلاق می شود که در قالب آموزش استانداردهای مهارت آموزی، توسط دفتر برنامه ریزی و آموزش های هنری تهیه و پس از تأیید و تصویب در شورای عالی آموزش و پرورش جهت اجرا ابلاغ می گردد.
- ۱.۲. **آموزش استانداردهای مهارت آموزی (آموزش های رسمی):** آموزش های متوسطه شاخه کاردانش وزارت آموزش و پرورش (بزرگسال و واجب التعلیم) است که به استناد توافق نامه های همکاری با وزارت آموزش و پرورش در مراکز مجری برگزاری دوره های مهارتی اجرا می شود.
- ۱.۳. **مراکز مجری برگزاری دوره های مهارتی:** به مراکز (مؤسسات فرهنگی و هنری و آموزشگاه های آزاد هنری و سینمایی) اطلاق می شود که مجوز برگزاری دوره های آموزشی در بخش فرهنگی و هنری از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی را دارا باشند و به اختصار در این دستورالعمل مراکز مجری نامیده می شوند.
- ۱.۴. **آزمون جامع:** آزمونی است که پس از طی دوره آموزش استانداردهای مهارت آموزی در مراکز مجری به منظور سنجش مهارت فراگیران و با نظارت دفتر برنامه ریزی و آموزش های هنری و با همکاری ادارات کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان ها برگزار می شود.
- ۱.۵. **آزمون ادواری:** آزمونی است که به منظور سنجش مهارت های نظری و عملی افراد ماهر، استادکار و مهارت آموزان در هریک از استانداردهای مهارتی مصوب (واجب التعلیم و بزرگسال) با همکاری ادارات کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان ها مطابق با دفترچه راهنمای ثبت نام که در سامانه بارگذاری می گردد، برگزار می شود.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

وزیر

شماره: ۱۲۱۴۸۱

تاریخ: ۱۳۹۹/۳/۱۰

پوست:

۱.۶. **ظرفیت پذیرش:** عبارت است از تعداد سهمیه پذیرش مهارت آموز برای هر مرکز مجری که از سوی ادارات کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان ها تعیین و به تأیید دفتر برنامه ریزی و آموزش های هنری رسیده باشد.

۱.۷. **دفتر برنامه ریزی و آموزش های هنری:** دفتر برنامه ریزی و آموزش های هنری معاونت امور هنری وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی متولی آموزش استانداردهای مهارت آموزی در سطح وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی است.

۱.۸. **کمیته راهبردی آموزش های مهارتی:** به منظور سیاست گذاری، تعیین خط مشی ها، نظارت عالیه بر محتوا، تعیین حدود و نحوه اجرای آموزش های مهارتی، و رسیدگی به شکایات تشکیل می شود، دبیرخانه این کمیته مستقر در دفتر برنامه ریزی و آموزش های هنری، مسئولیت هماهنگی و نظارت بر آموزش های مذکور را بر عهده دارد.

۱.۹. **ادارات کل استان:** منظور ادارات کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان های کشور است.

۱.۱۰. **کمیته اجرایی آموزش استان:** کمیته ای است که به منظور سازماندهی، اجرا و نظارت بر برگزاری دوره های آموزش های مهارتی و رسیدگی بدوی به اعتراضات و شکایات در سطح استان تشکیل می شود و مسئولیت اجرای امور ابلاغی از سوی کمیته راهبردی آموزش های مهارتی را در چارچوب این آیین نامه بر عهده دارد.

۱.۱۱. **سامانه:** منظور سامانه صدور مجوز موضوع این دستورالعمل به نشانی: <https://azmoonehonor.ir>

است که قابلیت دسترسی از پنجره واحد وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی به نشانی: <http://www.sso.farhang.gov.ir> را نیز داراست.

#### ۱.۱۲. **متقاضی برگزاری دوره های مهارتی:**

۱.۱۲.۱. مؤسسات فرهنگی و هنری که فعالیت های آموزشی در اساسنامه آنان درج شده باشد.

۱.۱۲.۲. آموزشگاه های آزاد هنری و سینمایی دارای مجوز تأسیس از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی.

#### ۲. **شرایط لازم:**

۲.۱. داشتن حداقل مدرک کارشناسی یا معادل آن برای مدیران آموزشگاه ها و مؤسسات فرهنگی و هنری و مربیان و مدرسان آن.

۲.۲. داشتن مجوز تأسیس برای مؤسسات فرهنگی و هنری و یا آموزشگاه های آزاد هنری و سینمایی.

۲.۳. داشتن امکانات کافی و مناسب برای آموزش.

#### ۳. **مدارک لازم:**

۳.۱. مجوز تأسیس آموزشگاه های آزاد هنری و سینمایی و مؤسسات فرهنگی و هنری از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی.

۳.۲. اساسنامه مؤسسات فرهنگی و هنری که فعالیت آموزشی در آن قید شده باشد.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ، ارشاد اسلامی

وزیر

شماره: ۱۲۱۴۸۱

تاریخ: ۱۳۹۹/۳/۱۰

پوست:

- ۳.۳. مدرک تحصیلی مدیر مسئول آموزشگاه و مربیان و مدرسان جهت تطبیق با رشته آموزشی در مرکز مجری.  
۳.۴. تأییدیه مکان از اداره کل استان مربوطه به منظور تعیین ظرفیت مهارت‌آموزان برای برگزاری دوره.

#### ۴. مرجع صادر کننده مجوز:

ادارات کل استان براساس نیاز سنجی و امکان سنجی مراکز مجری متقاضی که در سامانه دفتر برنامه‌ریزی بارگذاری شده است. بعد از تأیید کمیته اجرایی آموزش استان برای برگزاری دوره آموزش‌های مهارتی مجوز صادر می‌کنند.

#### ۴.۱. وظایف و اختیارات کمیته اجرایی آموزش استان:

۴.۱.۱. عملیاتی نمودن برنامه‌ها و سیاست‌های ابلاغی در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط به آموزش‌های مهارتی.

۴.۱.۲. اجرای مصوبات کمیته راهبردی.

۴.۱.۳. مطالعه و نیازسنجی برای تعیین ظرفیت در رشته‌های مهارتی فرهنگی و هنری.

۴.۱.۴. تصویب مجوز آموزش استانداردهای مهارتی برای متقاضیان مراکز آموزش مهارت آموزی.

۴.۱.۵. برگزاری آزمون‌های جامع و ادواری و صدور گواهینامه‌های مهارت برای قبول‌شدگان با امضاء مدیر آموزش و مدیرکل استان.

۴.۱.۶. بازرسی و نظارت بر نحوه برگزاری دوره‌های مهارتی.

#### ۴.۲. اعضای کمیته اجرایی آموزش استان:

۴.۲.۱. مدیرکل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان (رئیس کمیته).

۴.۲.۲. یکی از معاونان اداره کل استان که تصدی امور آموزش‌های مهارتی را به عهده دارد (دبیر کمیته).

۴.۲.۳. نماینده سازمان آموزش و پرورش استان، حسب طرح موضوع مرتبط با آموزش استانداردهای مهارت آموزی.

۴.۲.۴. مسئول آموزش اداره کل استان.

۴.۲.۵. دو نفر صاحب نظر در زمینه آموزش‌های فرهنگی و هنری به انتخاب رئیس کمیته.

۴.۲.۶. مدیر حراست اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان.

تبصره: جلسات کمیته مذکور با حضور حداقل ۵ عضو رسمیت می‌یابد و مصوبات آن نیز با اکثریت آراء لازم‌الاجراست و توسط رئیس کمیته ابلاغ می‌شود.

#### ۴.۳. وظایف و اختیارات دفتر برنامه‌ریزی و آموزش‌های هنری:

۴.۳.۱. نظارت عالیه بر نحوه اجرای دوره‌های مهارتی مطابق با مصوبات کمیته راهبردی.

۴.۳.۲. تعیین عناوین دوره‌های آموزش‌های مهارتی برای صدور مجوز برگزاری دوره‌های مهارتی.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

وزیر

شماره: ۱۲۱۴۸۱

تاریخ: ۱۳۹۹/۳/۱۰

پیوست:

۴.۳.۳. برنامه ریزی و نظارت بر اجرای آزمون های جامع و ادواری استانداردهای مهارتی.

۴.۳.۴. دریافت گزارش های عملکرد دوره های مهارتی از ادارات کل استان.

۴.۳.۵. ابلاغ هرگونه اصلاح یا تغییر نحوه صدور مجوز و سایر امور مربوط به آموزش دوره های مهارتی به ادارات کل استان.

#### ۴.۴. وظایف و اختیارات کمیته راهبردی آموزش های مهارتی:

۴.۴.۱. تعیین راهبردها، سیاست ها و خط مشی ها در بخش آموزش های مهارتی در چارچوب قوانین و مقررات.

۴.۴.۲. هماهنگی و همکاری با وزارت آموزش و پرورش جهت توسعه رشته ها و استانداردهای مهارتی.

۴.۴.۳. هماهنگی و همکاری با کمیته همکاری بین دستگاه ها در وزارت آموزش و پرورش موضوع ماده ۲۰ تصویب نامه شماره ۲۷۷۶۳/ت/۴۴۴ هـ مورخ ۷۱/۹/۲۸ هیأت وزیران و ماده ۲ و ۳ آیین نامه آن در انعقاد تفاهم نامه های همکاری.

۴.۴.۴. سیاست گذاری و برنامه ریزی و نظارت بر اجرای آزمون های جامع و ادواری.

۴.۴.۵. تصویب و ابلاغ ضوابط و مقررات مالی آموزش های مهارتی از قبیل تعیین شهریه دوره ها و هزینه شرکت در آزمون ها و تعیین مؤسسه مجری مرکزی برگزارکننده آزمون.

۴.۴.۶. رسیدگی به شکایاتی که از سوی کمیته اجرایی آموزش استان ارسال می شود.

#### ۴.۵. اعضای کمیته راهبردی آموزش های مهارتی:

۴.۵.۱. معاون امور هنری وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی (رئیس کمیته).

۴.۵.۲. مدیرکل دفتر برنامه ریزی آموزش های هنری.

۴.۵.۳. مدیرکل هماهنگی امور استان ها.

۴.۵.۴. مدیرکل دفتر هنرهای تجسمی.

۴.۵.۵. مدیرکل دفتر موسیقی.

۴.۵.۶. مدیرکل دفتر هنرهای نمایشی.

۴.۵.۷. دو نفر کارشناس به انتخاب رئیس کمیته راهبردی.

۴.۵.۸. دبیر هیأت رسیدگی به امور مراکز فرهنگی.

تبصره: جلسات کمیته مذکور با حضور حداقل ۵ عضو رسمیت می یابد و مصوبات آن نیز با اکثریت آراء لازم الاجراست و توسط رئیس کمیته ابلاغ می شود.

#### ۵. فرآیند صدور مجوز به صورت الکترونیکی در سامانه:

۵.۱. ثبت درخواست در سامانه.

۵.۲. معرفی متقاضیان از سوی ادارات کل استان برای ایجاد نام کاربری و رمز عبور.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

وزیر

شماره: ۱۲۱۴۸۱

تاریخ: ۱۳۹۹/۳/۱۰

پوست:

- ۵.۳. تکمیل فرم ها و بارگذاری مدارک توسط متقاضی.
- ۵.۴. بررسی مدارک و تأیید و یا اعلام نقص به متقاضی در بازه زمانی ۷ روز کاری توسط کارشناس اداره کل استان.
- ۵.۵. طرح در کمیته اجرایی آموزش استان و تصویب آن.
- ۵.۶. در صورت رد درخواست در کمیته اجرائی آموزش استان، متقاضی می تواند در بازه زمانی یک هفته نسبت به رفع ایرادات اقدام نموده و درخواست خود را مجدداً به کمیته اجرایی استان ارسال نماید و در صورت رفع ایراد، درخواست متقاضی در کمیته اجرایی آموزش استان مورد بررسی مجدد قرار می گیرد.
- ۵.۷. بازدید از مکان مؤسسه یا آموزشگاه در خصوص تأیید فضا و امکانات آموزشی.
- ۵.۸. تأیید کلیه مراحل انجام شده فوق توسط متقاضی.
- ۵.۹. صدور مجوز الکترونیکی برای متقاضی پس از بررسی و تأیید مدارک بارگذاری شده در سامانه.
- ۵.۱۰. امضاء مجوز توسط مدیر آموزش و مدیر کل استان.
- ۵.۱۱. دریافت مجوز الکترونیکی از سامانه توسط متقاضیان.
- ۵.۱۲. زمان تقریبی برای صدور مجوز ، ۳۰ روز کاری است.

#### ۶. سایر مقررات :

- ۶.۱. نصب تابلو، دارا بودن مهر و سربرگ در مکان مراکز مجری دوره های مهارتی الزامی است.
- ۶.۲. پذیرش مهارت آموز باید دقیقاً مطابق با عنوان فعالیت مندرج در مجوز باشد.
- ۶.۳. رعایت کلیه موارد مندرج در استاندارد مصوب شورای عالی آموزش و پرورش از جمله ویژگی های مربیان، تجهیزات آموزشی و فضای آموزشی الزامی است.
- ۶.۴. برنامه آموزشی مطابق استانداردهای مصوب وزارت آموزش و پرورش برای هر رشته ارائه شود.
- ۶.۵. رعایت مفاد مندرج در تعهدنامه مجریان دوره های مهارت آموزی که به امضای بالاترین مقام آن واحد آموزشی رسیده است، الزامیست.
- ۶.۶. تثبیت مکان اجرای دوره تا پایان همان دوره ضروری است و انتقال مهارت آموزان از یک واحد آموزشی به واحد آموزشی دیگر با هماهنگی ادارات کل استان مقدور خواهد بود.
- ۶.۷. مکان آموزشی باید دارای شرایط زیر باشد:
  - ۶.۷.۱. مستقل بوده و وابسته به هیچ دستگاهی به جز وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی نباشد.
  - ۶.۷.۲. در مالکیت متقاضی بوده و یا حداقل به مدت ۲ سال با تأیید مراجع رسمی (دفاتر ثبت اسناد رسمی) در اجاره یا رهن متقاضی باشد.
  - ۶.۷.۳. مساحت ساختمان نباید کمتر از ۱۵۰ متر مربع باشد.
  - ۶.۷.۴. دارای کلاس و کارگاه های آموزشی با تجهیزات مربوطه باشد.